

Anno Accademico 2015 - 2016

***Bando per l'ammissione al Corso di laurea a numero programmato
in***

ECONOMIA E GESTIONE AZIENDALE (classe L-18)

Dipartimento di Studi Aziendali

Scuola di Economia e Studi Aziendali

Sommario

art. 1	Premessa	2
art. 2	Posti disponibili.....	2
art. 3	Candidati con titolo estero	2
art. 4	Requisiti per l'ammissione.....	3
art. 5	Iscrizione alla prova.....	3
art. 6	Candidati con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA).....	3
art. 7	Modalità di svolgimento della prova, programma e criteri di valutazione.....	4
art. 8	Esito della prova.....	5
art. 9	Immatricolazione.....	6
art. 10	Iscrizioni ad anni successivi al primo.....	7
art. 11	Studenti part-time	9
art. 12	Tasse e i contributi universitari.....	9
art. 13	Borse di studio, posti alloggio, mensa e altri servizi	9
art. 14	Informazioni.....	10
art. 15	Posta elettronica per comunicazioni istituzionali.....	11
art. 16	Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196.....	11
art. 17	Responsabile del procedimento amministrativo.....	12

art. 1 Premessa

Il presente bando contiene le disposizioni che regolano l'ammissione al Corso di laurea in Economia e gestione aziendale per l'Anno Accademico 2015-2016.

Il Corso di laurea prevede l'accesso di un numero programmato di studenti in relazione alle risorse disponibili. La selezione viene effettuata tramite una **prova di ammissione obbligatoria**, di seguito denominata "prova".

L'ammissione definitiva è subordinata ai controlli sulle autocertificazioni relative ai titoli di accesso e alle eventuali carriere universitarie pregresse previsti dalla normativa vigente, anche successivamente all'iscrizione.

Registrazione al Portale dello Studente

Per accedere a tutte le procedure descritte nel presente bando è necessario effettuare la registrazione al Portale dello Studente collegandosi al link <http://portalestudente.uniroma3.it> e selezionando dal menu posto sulla sinistra la voce **Servizi online**, quindi seguendo il percorso **Accedi ai servizi online** → **Registrati**.

Conclusa la registrazione, il sistema assegna le credenziali di accesso (un nome utente e una password) denominate Roma3Pass, che consentiranno l'accesso all'area riservata del Portale dello Studente e a tutti i servizi online attivati dall'Ateneo. In caso di smarrimento delle credenziali Roma3Pass, è possibile richiederle seguendo le procedure indicate nella pagina http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=cambio_password.

Nel caso in cui si riscontrassero problemi nello svolgimento delle procedure online, si può richiedere assistenza al link: http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=assistenza_on-l.

art. 2 Posti disponibili

Tipologia candidati	Economia e gestione aziendale
▶ Cittadini italiani, cittadini UE e cittadini non comunitari equiparati	535
▶ Cittadini extracomunitari residenti all'estero	30
▶ Cittadini cinesi Programma Marco Polo	20

Nota bene

Devono sostenere la prova tutte le tipologie di candidati indicate nel presente articolo.

art. 3 Candidati con titolo estero

I candidati con titolo di accesso conseguito nell'ambito di un sistema scolastico e/o universitario estero devono far riferimento a quanto indicato nella *Guida "How To Apply" Studenti con titolo estero*. Le fasi di ammissione e di immatricolazione sono gestite esclusivamente dall'Ufficio Studenti con Titolo Estero, contattabile ai recapiti indicati all'art. 14 del presente bando.

Cittadini extracomunitari residenti all'estero

I cittadini extracomunitari residenti all'estero che hanno presentato regolare domanda di pre-iscrizione a Roma Tre tramite la Rappresentanza Consolare italiana nel Paese di origine devono sostenere una **prova obbligatoria di lingua italiana** in data **3 settembre 2015**. L'immatricolazione al corso di laurea scelto può avvenire solo a seguito del superamento della prova di lingua italiana.

art. 4 Requisiti per l'ammissione

- **Titolo di studio:** Diploma di istruzione secondaria secondo la normativa vigente
- **Competenze:** I requisiti curriculari richiesti per l'ammissione a seguito di trasferimento da altro ateneo, passaggio da altro corso di laurea di Roma Tre e abbreviazione di corso per conseguimento di un secondo titolo, sono stabiliti dal Regolamento Didattico, consultabile sul sito web <http://www.disa.uniroma3.it/default.asp?contenuto=regolamenti-didattici>

art. 5 Iscrizione alla prova

La prova è obbligatoria e selettiva. La partecipazione alla prova è subordinata, pena l'esclusione:

1. all'iscrizione alla prova esclusivamente con procedura online a partire dal **22 giugno** ed entro il **termine perentorio delle ore 12:00 del 26 agosto 2015**.
2. al versamento del contributo di **25 euro** per l'iscrizione alla prova: l'iscrizione alla prova si intende effettuata esclusivamente con il pagamento del contributo, in nessun caso rimborsabile, entro il termine perentorio del **26 agosto 2015**. Il bollettino di iscrizione è scaricabile a conclusione della presentazione online della domanda di iscrizione alla prova. Sul bollettino è indicato il numero di prematricola.

Attenzione

I candidati extracomunitari residenti all'estero sono ammessi alla partecipazione della prova di cui al presente bando sotto condizione, previo superamento della prova di lingua italiana prevista per il 3 settembre 2015. L'immatricolazione al corso di laurea dei candidati che risulteranno "ammessi" è comunque subordinata al superamento della prova di lingua italiana.

Nota bene

Non sono ammessi pagamenti presso istituti di credito diversi da UNICREDIT, né con bonifico bancario, né presso gli Uffici Postali. Ai fini del rispetto del termine perentorio di scadenza indicato, si prega di prestare attenzione agli orari di apertura degli sportelli bancari e a quelli in cui è possibile effettuare il pagamento online, nonché a quelli di apertura del Front Office delle Segreterie Studenti in caso si riscontrassero anomalie.

Si raccomanda ai candidati di verificare il corretto completamento di tutte le fasi della procedura online, UNICO procedimento di iscrizione alla prova.

art. 6 Candidati con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)

I candidati con disabilità ai sensi della L. 104/1992 e successive modificazioni e integrazioni, e i candidati con disturbo specifico dell'apprendimento (DSA), ai sensi della L. 170/2010 e relativa linee guida, devono fare esplicita richiesta degli ausili, strumenti compensativi e misure dispensative necessari per sostenere la prova. Tale richiesta va effettuata esclusivamente compilando il modulo "Richiesta ausili e tempi aggiuntivi" disponibile sul Portale dello Studente al link <http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=modulistica>, corredato dalle seguenti certificazioni:

1. Certificato rilasciato da strutture del SSN o da enti accreditati dalle Regioni, relativo al proprio stato di invalidità, handicap o DSA;
2. Certificato della commissione medico legale che quantifica il tempo aggiuntivo necessario e/o valuta gli ausili necessari in relazione alla tipologia di prova e alla disabilità.

I candidati che ne fossero sprovvisti potranno farne richiesta al Servizio di Medicina Legale della ASL RMC – distretto sanitario 11 - secondo le modalità descritte all'14 del presente bando.

Le richieste non corredate dalle certificazioni indicate non possono essere prese in considerazione.

La richiesta dovrà pervenire all'Ufficio Studenti con Disabilità entro il **4 agosto 2015** con le seguenti modalità:

- Spedizione all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata politiche.studenti@ateneo.uniroma3.it. In oggetto si dovrà riportare la dicitura "Istanza prova di ammissione candidati con disabilità/DSA a.a. 2015-2016";
- via fax al numero 06 57332702 (si prega di inviare la fotocopia di eventuali documenti originali che potrebbero non essere leggibili con la trasmissione via fax);
- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo, sito in Via Ostiense 159 – 00154 Roma dal lunedì al venerdì, esclusi i festivi, dalle ore 9.00 alle 16.00. La busta contenente la documentazione deve riportare la dicitura "Istanza prova di ammissione candidati con disabilità/DSA a.a. 2015-2016."

L'Ateneo non potrà garantire i necessari sussidi ai candidati che inoltreranno le richieste oltre la data indicata.

La valutazione delle richieste è effettuata da una commissione di concorso appositamente nominata che decide di concerto con il Delegato del Rettore per il disagio. L'esito è comunicato all'interessato entro il **31 agosto 2015** agli indirizzi inseriti all'atto della registrazione al Portale dello Studente.

Nota bene

I candidati con disabilità o DSA sono tenuti a registrarsi al Portale dello Studente come indicato nella premessa del presente bando, e a iscriversi alla prova secondo la procedura descritta all'art. 5 del presente bando.

I candidati con disabilità superiore al 66% hanno diritto all'esonero dal pagamento del contributo di **25 euro** per l'iscrizione alla prova. Per poter usufruire dell'esonero, all'atto dell'iscrizione alla prova dovranno indicare tale disabilità selezionando la relativa categoria amministrativa.

art. 7 Modalità di svolgimento della prova, programma e criteri di valutazione

La prova si svolge il giorno **2 settembre 2015**, eventualmente in più turni, presso la sede della Scuola di Economia e Studi Aziendali, Via Silvio d'Amico, 77 – 00145 Roma.

Il diario della prova sarà comunicato mediante pubblicazione sul sito <http://host.uniroma3.it/facolta/economia/economia.asp> e con avviso affisso presso la sede della Scuola di Economia e Studi Aziendali il giorno **31 agosto 2015**.

I candidati ammessi a sostenere la prova devono presentarsi muniti del documento di riconoscimento in corso di validità¹ e della ricevuta del versamento del contributo di iscrizione alla prova, **pena l'esclusione dalla prova stessa**.

L'Università sta verificando la possibilità di organizzare contestualmente la prova in modalità telematica anche presso centri autorizzati distribuiti sul territorio nazionale. Informazioni di dettaglio sull'eventuale svolgimento di tali prove saranno pubblicate tempestivamente sul Portale

¹ Carta d'identità e altro documento equipollente ai sensi del DPR N. 445/2000: passaporto, patente di guida, patente nautica, libretto di pensione, patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, porto d'armi, tessere di riconoscimento purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

dello Studente. Restano ferme tutte le indicazioni descritte nel presente bando, in particolare agli artt. 1 e 5, che i candidati devono comunque seguire.

La prova è articolata in due aree:

- a) capacità di comprensione di un testo
- b) capacità logico-matematiche

Le capacità nelle due aree saranno valutate separatamente in modo da individuare eventuali carenze nell'una e/o nell'altra area.

È richiesta una buona cultura generale ed una sufficiente attitudine al ragionamento logico-analitico.

La prova, della durata di 1 ora e 45 minuti, consiste in **60** quesiti a risposta multipla, dei quali **30** relativi alla prima area e **30** relativi alla seconda area.

L'esito della prova è determinato dall'attribuzione dei seguenti punteggi:

- ▶ **+ 1** punto ad ogni risposta esatta per le 30 domande relative alla capacità di comprensione di un testo
- ▶ **+ 1** punto ad ogni risposta esatta per le 30 domande relative alle capacità logico-matematiche
- ▶ **0** punti ad ogni risposta non data
- ▶ **- 0,25** punti ad ogni risposta errata

Per la formazione della graduatoria il punteggio ottenuto è integrato dal voto di diploma di scuola media superiore ponderato. Al fine di rendere omogenee le votazioni dei diplomi conseguiti in data antecedente o successiva al 1998/99, il voto verrà normalizzato su base 100, esprimendolo quindi in centesimi. Il valore così ottenuto sarà poi moltiplicato per un coefficiente pari a **0,36**.

In caso di parità prevarrà il candidato con voto di diploma più alto; in caso di ulteriore parità prevarrà il candidato più giovane per età anagrafica.

La prova è strettamente individuale e non è consentito l'uso di libri o appunti, telefoni cellulari, smartphone, tablet o altra strumentazione simile, pena l'annullamento della prova stessa.

La vigilanza sui candidati è effettuata da personale presente in aula durante lo svolgimento della prova.

È consentito lasciare l'aula solo trenta minuti prima della conclusione della prova.

Sul sito <http://host.uniroma3.it/progetti/orientamento/index.php?page=pos> sarà disponibile un campione di tipo esemplificativo, ma non esaustivo, della tipologia della prova.

Per il Corso di Laurea verrà stilata una graduatoria finale. L'ammissione dei candidati avverrà nei limiti di capienza di ciascun Corso di Laurea, così come indicati **all'art. 2** del presente bando.

Inoltre, sulla base della stima del numero di candidati che negli anni scorsi hanno effettuato più prove di ammissione in diversi Atenei, nonché della percentuale degli studenti che, pur avendo superato la prova di ammissione presso la Scuola di Economia e Studi Aziendali di Roma Tre non hanno poi perfezionato l'immatricolazione, si incrementerà del 30% la prima chiamata, ammettendo i candidati collocati in posizione successiva nella graduatoria.

Ai fini della individuazione di eventuali obblighi formativi aggiuntivi, e senza rilevanza per la collocazione in graduatoria, distintamente per ciascuna delle due aree precedentemente indicate, l'esito della prova sarà considerato positivo se il numero delle risposte esatte avrà raggiunto la soglia minima del 40% dei quesiti proposti (che è pari ad almeno 12 risposte esatte per ciascuna area).

art. 8 Esito della prova

Ciascun candidato potrà verificare l'esito della propria prova accedendo all'area riservata del Portale dello Studente a partire dal **9 settembre 2015**.

Non saranno inviate comunicazioni personali in merito.

A partire dalla pubblicazione dell'esito della prova i candidati potranno visualizzare, previa autenticazione, il proprio compito. Le istruzioni per la visualizzazione online del compito saranno fornite in sede di prova.

Dalla stessa data e per un periodo di due settimane, la graduatoria sarà affissa anche presso la bacheca sita al piano terra della Scuola di Economia e Studi Aziendali – Via Silvio d'Amico, 77.

Obblighi Formativi Aggiuntivi

Le modalità di attribuzione nonché il recupero di eventuali OFA sono definiti dal Regolamento Didattico del Corso di Laurea (vedi art. 4).

L'elenco degli eventuali ammessi con Obblighi Formativi Aggiuntivi, identificati dal solo numero di prematricola, verrà affisso presso la bacheca sita al piano terra della Scuola di Economia e Studi Aziendali - Via Silvio d'Amico 77 a partire dal **9 settembre 2015**.

Si informa che presso la Scuola di Economia e Studi Aziendali si svolgerà dal **16 al 25 settembre 2015**, nei giorni feriali, limitatamente all'area delle capacità logico-matematiche, un **pre-corso di Matematica**, la cui frequenza che prevede un test finale è consigliata a tutti gli immatricolandi, al fine di omogeneizzare le competenze iniziali.

Gli immatricolandi che non hanno raggiunto la soglia minima nell'area delle capacità logico-matematiche potranno estinguere l'obbligo formativo aggiuntivo, anche mediante il superamento di un test previsto a fine corso. Per coloro che non supereranno il test finale sarà messo a punto un opportuno percorso ad attività di tutorato.

art. 9 Immatricolazione

L'immatricolazione si effettua online dal **9 settembre** fino alle ore **12:00** del **21 settembre 2015** e **si intende effettuata esclusivamente con il pagamento della prima rata di tasse e contributi entro il 21 settembre 2015**.

È necessario compilare la domanda, inserire eventuali esoneri cui si ha diritto, quindi procedere alla stampa della domanda e del bollettino di pagamento della prima rata di tasse e contributi universitari.

Nota bene

Non sono ammessi pagamenti presso istituti di credito diversi da UNICREDIT, né con bonifico bancario, né presso gli Uffici Postali. Ai fini del rispetto del termine perentorio di scadenza indicato, si prega di prestare attenzione agli orari di apertura degli sportelli bancari e a quelli in cui è possibile effettuare il pagamento online, nonché a quelli di apertura del Front Office delle Segreterie Studenti in caso si riscontrassero anomalie.

I seguenti documenti:

1. copia della domanda firmata in originale;
2. una foto formato tessera;
3. fotocopia di un documento di identità in corso di validità (v. art. 7, nota 1);
4. certificazione di eventuale disabilità con indicazione della relativa percentuale (L.104/1992 e successive modificazioni e integrazioni).

devono essere collocati in busta chiusa e consegnati a partire dal **giorno successivo al pagamento dell'immatricolazione** ed entro il termine ultimo del **9 dicembre 2015** presso l'apposito punto raccolta collocato nel Front Office della Segreteria Studenti, o fatti pervenire tramite raccomandata

con ricevuta di ritorno (fa fede il timbro postale di partenza) al seguente indirizzo: Università degli Studi Roma Tre, Area Studenti, Via Ostiense 175, 00154 Roma. La busta, oltre all'indicazione del mittente, deve riportare la seguente dicitura: "Immatricolazione 2015-2016 Corso di laurea in Economia e Gestione Aziendale.

Attenzione

Gli immatricolati con titolo di accesso conseguito all'estero devono consegnare la domanda di immatricolazione esclusivamente presso l'Ufficio Studenti con titolo estero, ai recapiti indicati all'art. 14 del presente bando.

Scorrimento della graduatoria

I candidati classificati vincitori che **non** si immatricolano entro la scadenza indicata **saranno considerati rinunciatori** e i posti vacanti verranno assegnati ai successivi candidati in posizione utile secondo l'ordine di graduatoria.

Gli ammessi a seguito dello scorrimento della graduatoria potranno effettuare l'immatricolazione al Corso di laurea seguendo le procedure sopra indicate dal **29 settembre** all'**8 ottobre 2015** e consegnare la domanda di immatricolazione secondo le modalità già descritte al comma precedente.

2

Dopo l'**8 ottobre 2015**, esaurite le procedure di subentro, qualora risultassero ancora posti disponibili, comunicati con avviso sul Portale dello Studente il **16 ottobre 2015**, i candidati in posizione utile nella graduatoria che non si fossero immatricolati entro le scadenze previste potranno ancora farlo pagando la prima rata con una indennità aggiuntiva di **60** euro. Per effettuare la richiesta è necessario aprire un segnalazione seguendo le indicazioni presenti al link:

<http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=helpdesk2>

art. 10 Iscrizioni ad anni successivi al primo

Le iscrizioni ad anni successivi al primo per trasferimento da altro ateneo, passaggio da altro corso di studio di Roma Tre o abbreviazione di corso per il conseguimento di un secondo titolo, sono subordinate alla presentazione di una domanda di ammissione, che viene sottoposta alla valutazione del corso di studio sulla base dei requisiti previsti dal regolamento didattico dello stesso corso di studio.

Trasferimento da altro ateneo italiano

La domanda si presenta online dal **22 giugno** al **10 settembre 2015** dalla sezione *Immatricolazioni e trasferimenti in ingresso* del Portale dello Studente. La procedura prevede l'inserimento della carriera pregressa, con indicazione dell'anno di immatricolazione presso l'ateneo di provenienza, degli anni di iscrizione precedenti e degli esami sostenuti (settore scientifico disciplinare, denominazione dell'attività didattica, data di superamento, voto e cfu), nonché dei dati relativi al titolo di scuola media superiore.

Nota bene

Ai fini di un'adeguata valutazione delle domande, tutti i programmi ufficiali relativi agli esami svolti nella precedente carriera dovranno essere inviati al seguente indirizzo email triennio.clega@uniroma3.it, indicando quale oggetto: TRI_CORSO DI LAUREA_COGNOME E NOME A.A_ 2015-2016 entro il termine sopra indicato.

Le domande incomplete non sono prese in considerazione.

L'esito della valutazione delle domande sarà affisso presso la Scuola di Economia e Studi Aziendali - Via Silvio d'Amico 77 (bacheche site al piano terra) a partire dal **5 ottobre 2015**.

L'iscrizione a Roma Tre può avvenire solo a seguito della richiesta di trasferimento in uscita all'ateneo di provenienza e viene perfezionata con il pagamento della prima rata di tasse e contributi universitari e del contributo di trasferimento da effettuarsi entro il **15 ottobre 2015**.

I bollettini di pagamento e la domanda di immatricolazione sono disponibili nell'area riservata del Portale dello Studente. La domanda, unitamente agli allegati di cui all'art. 9 del presente bando, deve essere consegnata secondo le modalità indicate nello stesso articolo entro il termine ultimo del **9 dicembre 2015**.

Attenzione

Lo studente che si immatricola a Roma Tre senza avere prima inoltrato la richiesta di trasferimento in uscita al proprio ateneo incorre nel divieto di contemporanea iscrizione, che comporta l'annullamento dell'ultima carriera attivata (Art. 142 del T.U. del R.D. 31/08/1933 n. 1592; art. 2 Regolamento Carriera universitaria degli studenti).

Passaggio da altro corso di laurea di Roma Tre

La domanda si presenta online **dal 3 agosto al 10 settembre 2015**.

La presentazione della domanda di passaggio di corso è subordinata a:

1. **Verifica della propria carriera**, con riferimento a regolarità dei pagamenti pregressi e completezza della registrazione delle attività didattiche superate nel proprio libretto online. In caso di anomalie occorre aprire una segnalazione tramite il servizio di ticketing dal link <http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=ticket> (il link per gli iscritti all'ordinamento ante DM 509/1999 è <http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=helpdesk2>);
2. **Pagamento della prima rata** delle tasse e dei contributi universitari a.a. 2015-2016, con bollettino scaricabile dall'area riservata del Portale dello Studente; soltanto dopo l'avvenuta ricezione del pagamento l'iscrizione risulterà attiva (fino a cinque giorni lavorativi dal versamento);
3. **Presentazione online della domanda** di passaggio di corso dal Portale, sezione *Carriera*.

L'esito della valutazione delle domande sarà affisso presso la Scuola di Economia e Studi Aziendali - Via Silvio d'Amico 77 (bacheche site al piano terra) dal **5 ottobre 2015**.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda. Il riconoscimento di eventuali attività didattiche sostenute successivamente alla presentazione della domanda di passaggio di corso deve essere richiesto dallo studente al corso di laurea.

Gli ammessi al passaggio sono abilitati alla stampa del bollettino relativo al contributo per il passaggio di corso, il cui pagamento deve essere effettuato entro il **15 ottobre 2015**. La procedura di passaggio si intende perfezionata soltanto dopo l'avvenuto pagamento del relativo contributo di passaggio.

Abbreviazione di corso per il conseguimento di un secondo titolo

La domanda si presenta online dal **22 giugno al 10 settembre 2015** dalla sezione del Portale dello Studente *Immatricolazioni e trasferimenti in ingresso*, dalla quale si deve optare per la tipologia di immatricolazione *Abbreviazione di carriera per Il titolo* e quindi scegliere il Corso di laurea di interesse. La procedura prevede l'inserimento della carriera pregressa, con degli esami sostenuti (settore scientifico disciplinare, denominazione dell'attività didattica, data di superamento, voto e cfu).

Nota bene

Ai fini di un'adeguata valutazione delle domande, tutti i programmi ufficiali relativi agli esami svolti nella precedente carriera dovranno essere inviati al seguente indirizzo e-mail

triennio.clega@uniroma3.it, indicando quale oggetto: ABBR_CORSO DI LAUREA_COGNOME E NOME_A.A 2015-2016 entro e non oltre il termine sopra indicato.

Le domande incomplete non sono prese in considerazione.

L'esito della valutazione delle domande sarà affisso presso la Scuola di Economia e Studi Aziendali - Via Silvio d'Amico 77 (bacheche site al piano terra) a partire dal **5 ottobre 2015**.

Gli ammessi all'iscrizione con abbreviazione di corso sono abilitati alla stampa del bollettino della prima rata di tasse e contributi studenti, che deve essere pagata entro il **15 ottobre 2015**.

La domanda, unitamente agli allegati di cui all'art. 9 deve essere consegnata secondo le modalità indicate allo stesso articolo entro il termine ultimo del **9 dicembre 2015**.

I Laureati presso l'Università degli Studi Roma Tre sono esentati dalla consegna della documentazione di cui all'art. 9.

Periodo supplementare di presentazione delle domande

La domanda di ammissione per trasferimento, passaggio e abbreviazione di corso può essere presentata ancora **dall' 11 settembre al 5 ottobre 2015** secondo le modalità già indicate, pagando una indennità di **60 euro**.

Il termine del 5 ottobre è perentorio, pertanto dopo tale data non possono essere accolte richieste di ulteriori deroghe.

L'esito della valutazione delle domande sarà affisso presso la Scuola di Economia e Studi Aziendali - Via Silvio d'Amico 77 (bacheche site al piano terra) **dal 27 ottobre al 5 novembre 2015**.

L'immatricolazione per trasferimento o abbreviazione di corso deve essere effettuata col pagamento della prima rata di tasse e contributi entro il **5 novembre 2015**.

art. 11 Studenti part-time

Gli studenti possono optare per l'iscrizione a tempo parziale secondo quanto previsto dal *Regolamento Carriera universitaria degli studenti*, pubblicato al link: http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=guide_e_regolam.

art. 12 Tasse e contributi universitari

Tutte le norme su tasse e contributi sono contenute nel [Regolamento Tasse e Contributi Studenti](#) pubblicato nel Portale dello Studente.

Nota bene

Per poter essere collocati nelle fasce contributive e richiedere eventuali esoneri è obbligatorio presentare l'autocertificazione ISEEU secondo i tempi e le modalità descritte nel Regolamento. La mancata presentazione comporta l'inquadramento d'ufficio in fascia massima.

art. 13 Borse di studio, posti alloggio, mensa e altri servizi

Ogni anno l'Ente per il diritto agli studi universitari nel Lazio, Laziodisu – Adisu.Roma Tre, mette a disposizione una serie di servizi a concorso, in particolare borse di studio, posti alloggio, borse per la mobilità internazionale e premi di laurea. Il bando è pubblicato ogni anno sul sito di [Adisu.Roma Tre](#) raggiungibile anche dalla homepage di Laziodisu <http://www.laziodisu.it/>.

Oltre ai servizi a concorso, Adisu.Roma Tre mette a disposizione degli iscritti il servizio mensa e altri servizi generali, tutti descritti sul proprio sito.

art. 14 Informazioni

Online

Il sito istituzionale dell'Università degli Studi Roma Tre è l'**unico** strumento ufficiale per reperire le informazioni relative alle procedure che accompagnano l'intera carriera amministrativa dello studente. Tutte le istruzioni per lo svolgimento delle procedure indicate nel presente bando sono pubblicate alla pagina <http://portalestudente.uniroma3.it/istruzioni/>.

Eventuali variazioni delle date indicate nei precedenti articoli verranno pubblicizzate in tempo utile con avvisi nella homepage del Portale dello Studente (<http://portalestudente.uniroma3.it>).

Gli uffici di riferimento

Area Studenti - Ufficio Economia e Studi Aziendali

Sito web: <http://portalestudente.uniroma3.it>

Invio segnalazioni/richieste: <http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=contatti>

Segreteria Didattica Dipartimento di Studi Aziendali

Via Silvio d'Amico, 77, IV piano, stanza 34.

Orario di ricevimento: martedì, giovedì ore 10.00-12.00, mercoledì ore 14.30 – 16.30.

e-mail: triennio.clega@uniroma3.it

Sportello Didattico Dipartimento di Studi Aziendali

Via Silvio d'Amico, 77, piano terra.

Orario di ricevimento: martedì, giovedì ore 10.00-12.00, mercoledì ore 14.30 – 16.30.

e-mail: triennio.clega@uniroma3.it

Tel. 06 57335820; fax 06 57335797

Studenti con titolo estero

Ufficio Studenti con Titolo estero e Programmi di Mobilità d'Ateneo

Via Ostiense 149, piano terra. Orario di apertura al pubblico: lunedì 14-16.30; giovedì 10-13.

e-mail segr.stud.titoloestero@uniroma3.it

Tel. +39 06 57332325/850; fax +39 06 57332106

Piazza Telematica d'Ateneo

Via Ostiense 133. Presso la Piazza Telematica è possibile accedere ad Internet e svolgere le procedure descritte nel bando.

<http://host.uniroma3.it/laboratori/piazzatelematica/>

Ufficio Studenti con disabilità

Via Ostiense 169, tel. 06 57332703, fax 06 57332702

e-mail ufficio.disabili@uniroma3.it; <http://host.uniroma3.it/uffici/ufficiodisabili/>

Servizio di Medicina Legale - ASL Roma C - Distretto Sanitario 11 Tel. 06 51008918

Fornisce ai candidati con disabilità, handicap o DSA che lo richiedano, la certificazione che quantifichi il tempo aggiuntivo necessario e/o valuti gli ausili necessari in relazione alla tipologia di prova e alla disabilità. Il servizio è fruibile, previo appuntamento da prendere con congruo anticipo, nei giorni di lunedì e mercoledì dalle ore 9:00 alle ore 12:00 e venerdì dalle ore 9:00 alle ore 11:30 in V.le di Tor Marancia 21 presentando (in originale e in copia) un documento di identità valido, il codice fiscale, il certificato di handicap (legge 104/92), il certificato di invalidità civile o la certificazione che attesti diagnosi di DSA (legge 170/10) e altra certificazione specialistica in corso di validità.

Centro Linguistico d'Ateneo

Via Ostiense 131/L, 7° piano

+39 06 57332079, cla@cla.uniroma3.it, <http://www.cla.uniroma3.it/>

URP

Via Ostiense 131/L, 7° piano; +39 06 57332100 dal lunedì al venerdì dalle 10 alle 13

altre modalità di contatto all'indirizzo web http://www.uniroma3.it/page.php?page=Chiedi_al

Tutte le strutture dell'Ateneo saranno chiuse dal 8 al 23 agosto 2015.

art. 15 Posta elettronica per comunicazioni istituzionali

L'Ateneo mette a disposizione una casella di posta elettronica (nom.cognome@stud.uniroma3.it) cui lo studente iscritto può accedere con le stesse credenziali utilizzate per il Portale dello Studente. La casella di posta di Roma Tre è l'unico canale utilizzato per inviare le comunicazioni da parte degli uffici, anche di carattere riservato, quali la notifica dell'avvenuta registrazione in carriera degli esami di profitto. Per attivare la casella di posta elettronica a seguito dell'immatricolazione occorre leggere attentamente le istruzioni riportate all'indirizzo: <http://portalestudente.uniroma3.it/mail/>.

art. 16 Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196

1. Finalità del trattamento.

Il trattamento dei dati personali richiesti è finalizzato alla gestione della procedura di ammissione al Corso di studio, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e alla determinazione del punteggio conseguito a seguito dello svolgimento delle prove di ammissione/valutazione/posizionamento linguistico ove previste.

Le prove di ammissione sono previste dall'articolo 4, comma 1, della legge 2 agosto 1999, n. 264 recante norme in materia di accessi ai corsi universitari, che all'articolo 2, comma 1, lettera a) stabilisce quali siano i corsi soggetti alla programmazione delle università per le relative immatricolazioni.

2. Modalità del trattamento e soggetti interessati.

Il trattamento dei dati personali, forniti anche nell'ambito delle procedure di iscrizione online alla prova, è curato in base ad una procedura informatizzata dall'Università degli Studi Roma Tre e dalla Società aggiudicataria del servizio di gestione e somministrazione delle prove. I dati personali dei candidati saranno trattati dal personale dell'Università degli Studi Roma Tre nella veste di incaricati del trattamento, con le seguenti modalità:

- registrazione ed elaborazione su supporto cartaceo e informatico;
- organizzazione degli archivi con strumenti automatizzati e/o manuali;
- pubblicazione dei risultati con le modalità indicate nel presente bando.

I dati potranno essere comunicati al Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca per gli adempimenti relativi alla Anagrafe Nazionale Studenti e per le rilevazioni statistiche periodiche e obbligatorie. Potranno altresì essere comunicati ad altri enti pubblici per fini statistici istituzionali o per gli obblighi previsti dalle normative vigenti.

3. Natura del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della partecipazione alle prove, ove previste, e all'eventuale immatricolazione al corso di studio.

La mancata acquisizione dei dati comporta l'esclusione dal procedimento.

Il conferimento dei dati sensibili relativi allo stato di salute è facoltativo e finalizzato unicamente all'adozione delle misure idonee a garantire le condizioni paritarie durante lo svolgimento della

prova, ai sensi e per gli effetti della normativa inerente l'assistenza delle persone disabili (legge 104/1992).

4. Titolare del trattamento dei dati:

È titolare del trattamento dei dati l'Università degli Studi Roma Tre.

5. Responsabile del trattamento dei dati

Per quanto attiene la Società aggiudicataria del servizio di gestione e somministrazione delle prove:

- a) Rappresentante Legale della Società;
- b) Unità di personale della Società, designati dal Rappresentante Legale stesso, in qualità di incaricati del trattamento dei dati.

Per l'Università degli Studi Roma Tre:

- a) Responsabile dell'Area Studenti, Responsabile dell'Area Sistemi Informativi, Segretario Didattico del Dipartimento e/o Scuola;
- b) Unità di personale dell'Area Studenti, dell'Area Sistemi Informativi, del Dipartimento e/o Scuola, in qualità di incaricati del trattamento dei dati.

6. Diritti di cui all'art. 7 del D.lg. 196/2003:

(Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti)

L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

art. 17 Responsabile del procedimento amministrativo

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241, il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Roberta Evangelista, Responsabile Area Studenti.

Cura il procedimento la Sig.ra Maria Fidalda Gentile, Responsabile Ufficio Economia e Studi Aziendali.

Bando emanato con Decreto Rettorale n. 826/2015 , prot. 98360 del 19/06/2015